

## Destek Hizmetleri

Destek hizmetleri mĞterinin ihtiyai olan kaliteli elemanların bulunması giydirilmesi ve bodrolanması hizmetleri bulunmaktadır.Elemanların yönlendirilmesi ve yönetilmesi mĞteri tarafından yapılmaktadır.

- Sekreter
- Resepsiyon elemanı
- Office boy
- Tağıma elemanı
- Teknisyen
- Teknik destek elemanı

### Destek Hizmetleri Prensipleri

Oruogulları Sosyal Hizmetler&rsquo; de Destek Hizmetleri AĞağıdaki Đartlar yerine getirilerek yapılmaktadır.

### Eleman Seilmesi

MĐterinin isteği doğrultusunda eleman , Oruogulları Sosyal Hizmetler tarafından sağlanılarak bulunur. MĐteriden alınan onay sonucunda elemanın güvenlik soruğturması , iğe girip iğlemleri, belirlenen rakamlara göre hareket edilerek giydirilmesi yapılır. İĐ ncesi idari ve iğle alakalı seminer verildikten sonra eleman iĐ bağı yapmaya hazır hale getirilir.

### Elamanın kiyafeti

MĐterinin isteği dogrultusunda iğte giyilecek elbiseler belirlenir ve elemanların kullanılması sağlanır.

### Elemanın zlk Hakları

Hizmet kalitesinin yüksek olabilmesi iin elemanların motivasyonu sürekli yüksek tutulması ve özgüveninin sağlanması gerekir. Bunun bilincinde olan Oruogulları Sosyal Hizmetler, elemanların her türlü özlük haklarını gözetmektedir.